



## Actividades Principios de Administración

### Programa Técnico de Administración y Contabilidad

Aquí encontrará las actividades que deberá desarrollar y enviar al correo asignado a fin de tener las calificaciones para su materia.

Recuerde que fuera de estas evaluaciones podrá tener evaluaciones en línea y en tiempo real por la institución.

### Actividad Primera Parte:

Desarrollar y enviar al correo: [tecnicohumanista@hotmail.com](mailto:tecnicohumanista@hotmail.com)

1. De una definición de Administración.
2. Presente la diferencia entre eficiencia y eficacia.
3. Realice un ensayo escrito sobre los antecedentes de la Administración. (un ensayo es un comentario escrito donde el autor presenta en tema en cuestión de una manera un poco personal.
4. Qué importancia ha tenido la ciencia de la administración en el pasado y en la sociedad actual.
- 5.Cuál es el objeto claro de la Administración.
6. Qué es la Especificidad en Administración.
7. A qué se refiere en Administración la Unidad temporal y la Unidad Jerárquica.
8. Presente la Ecuación de Productividad y cite un ejemplo concreto en números.
9. Que sucede si se disminuyen los insumos manteniendo la misma producción.
10. Qué ocurre si se disminuye la producción y se aumenta la producción.
11. A qué se refiere el término productividad.
12. En términos administrativos qué significado tiene la palabra calidad.
13. Cómo se puede definir una Empresa.
14. Qué son necesidades y Qué es oferta.
15. Concretamente qué es el Capital Humano.
16. Qué son los Tangibles e Intangibles en una empresa.

### **Tenga presente que:**

*No puede bajo ningún motivo, copiar partes exactas de los textos de más de 4 renglones para dar respuesta a sus evaluaciones, las respuestas deben ser redactadas por el estudiante, puede apoyarse en información extra de otros textos, pero tampoco puede copiar partes exactas y/o extensas de otras fuentes.*



## Actividades Principios de Administración

Programa Técnico de Administración y Contabilidad

### Actividad Segunda Parte:

Desarrollar y enviar al correo: [tecnicohumanista@hotmail.com](mailto:tecnicohumanista@hotmail.com)

1. Realice una tabla donde presente una clasificación de las empresas, luego presente otra segunda tabla donde ubique por lo menos 10 empresas tanto de Centro como de Suramérica incluido empresas colombianas.
2. Mencione 5 Multinacionales que operen en Suramérica.
3. Defina claramente qué es un Sindicato, como surgieron y qué función realiza un Sindicato dentro de un gremio o Empresa.
4. Conceptualmente qué es el nivel táctico de una empresa.
5. Qué significa el término LOGISTICA.
6. Realice un ensayo escrito acerca de las teorías presentadas por Murray Rothbard.
7. Qué es la finalidad económica interna y finalidad económica externa de una empresa.
8. Qué implicaciones tiene las relaciones internas entre los trabajadores de una empresa en el ámbito productivo.
9. Qué significa Administración científica de acuerdo a las teorías de Taylor.
10. Quién es el autor principal de la Administración Clásica.
11. Realice un ensayo escrito sobre la administración clásica.
12. De acuerdo a la teoría neoclásica qué es el Eclecticismo.
13. Cómo se clasifican los administradores.
14. Realice un cuadro donde presente una clasificación de las organizaciones.
15. Haga una lista de 10 empresas de Centro y/o Sur América incluido Colombia que sean Centralizadas y Descentralizadas.
16. Defina las organizaciones sin fines de lucro.
17. Qué diferencia hay entre lucrar y sostenibilidad económica.
18. Presente un ejemplo muy completo y detallado de Departamentalización de una empresa real o hipotética.

#### **Tenga presente que:**

*No puede bajo ningún motivo, copiar partes exactas de los textos de más de 4 renglones para dar respuesta a sus evaluaciones, las respuestas deben ser redactadas por el estudiante, puede apoyarse en información extra de otros textos, pero tampoco puede copiar partes exactas y/o extensas de otras fuentes.*



## Actividades Principios de Administración

Programa Técnico de Administración y Contabilidad

### Actividad Tercera Parte:

Desarrollar y enviar al correo: [tecnicohumanista@hotmail.com](mailto:tecnicohumanista@hotmail.com)

1. Qué es la especialización vertical.
2. Explique y de ejemplos de la departamentalización por funciones.
3. De 5 ejemplos claros sobre las ventajas de la departamentalización por funciones.
4. Realice un ensayo escrito a cerca de la Teoría Burocrática.
5. En media página defina la Teoría estructuralista.
6. Cuáles son las ventajas presentadas por la teoría contingencial.
7. Qué variaciones puede tener la palabra calidad.
8. Que es la reingeniería de negocios.
9. Defina y de ejemplos del Desarrollo Organizacional.
10. Qué importancia tiene en una empresa la racionalidad en la toma de decisiones y porqué.
11. Cómo se puede definir el análisis estratégico.

#### **Tenga presente que:**

*No puede bajo ningún motivo, copiar partes exactas de los textos de más de 4 renglones para dar respuesta a sus evaluaciones, las respuestas deben ser redactadas por el estudiante, puede apoyarse en información extra de otros textos, pero tampoco puede copiar partes exactas y/o extensas de otras fuentes.*